

Принято
Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад №180»
Протокол № 2 от 26.09.2014г.

Председатель общего собрания
_____ О.В.Дубровина

Утверждаю
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 180»
_____ Ф.М.Ярцева



Введено в действие приказом
№ 29 от 26.09. 2014г.

Положение
о бракеражной комиссии
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №180 комбинированного вида»
Советского района г.Казани

I. Общее положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением (далее - Учреждение), в соответствии с уставом МАДОУ, в целях осуществления контроля организации питания воспитанников, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МАДОУ создается бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МАДОУ.

II. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Состав бракеражной комиссии ежегодно утверждается приказом руководителя.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 человек. В состав комиссии могут входить:

- старший воспитатель;
- старшая медицинская сестра;
- член профсоюзного комитета МАДОУ.

III. Деятельность комиссии

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- ежедневно следят за правильностью составления меню;
- присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
- осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям обучающихся в основных пищевых веществах;
- проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству обучающихся;
- проводят просветительскую работу с педагогами и родителями обучающихся.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

IV. Требования к оформлению документации

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции.

V. Заключительные положения

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация МАДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация МАДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.

